

**Dipl. Assistent/in  
bzw.  
Unterassistent/in  
am Lehrstuhl  
Prof. Ramon  
Mabillard**

10.07.2020

Am Lehrstuhl für Verfahren (ZPO/SchKG) und internationales Privatrecht suchen wir

eine/einen

**Diplomassistentin/Diplomassistenten 40%**

oder eine/einen bis zwei

**Unterassistentin/Unterassistenten 40-80%**

**Aufgabenbereich:**

Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere die Mitarbeit bei der Vorbereitung und der Durchführung von Lehrveranstaltungen, Kursen und Seminaren sowie die Unterstützung von Forschungsprojekten und Publikationen des Lehrstuhlinhabers. Als Diplomassistent/in 40% verwenden Sie darauf die Hälfte Ihrer Arbeitszeit. Die restliche Zeit nutzen Sie für das Verfassen Ihrer Dissertation. Als Unterassistent/in verwenden Sie je nach Beschäftigungsgrad 4.4 bis 8.8 Wochenstunden darauf. Die restliche Zeit nutzen Sie für Ihr Studium.

**Anforderungen:**

- Initiative, engagierte, belastbare und flexible Persönlichkeit
- Soweit eine Diplomassistentin angestrebt wird, ist ein abgeschlossenes juristisches Studium (Licentiat/Master) bei Stellenantritt erforderlich;
- Interesse am Verfahrensrecht (ZPO/SchKG) inkl. internationalem Privatrecht;
- Gute Informatikkenntnisse (MS-Word und MS-Excel);
- Muttersprache Deutsch und Französischkenntnisse.

**Stellenantritt:**

1. August 2020 oder nach Vereinbarung.

**Bewerbungsunterlagen:**

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inklusive einer Kopie Ihrer Diplomarbeit (oder einer Seminararbeit) per Email an Herrn Prof. Ramon Mabillard (ramon.mabillard@unifr.ch).

*Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.*